

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «БЕРЁЗКА»
СЕЛА БАЗАРНЫЕ МАТАКИ
АЛЬКЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
Адрес: 422870, РТ с. Базарные Матаки,
ул. Школьная,11
E-mail: Berezka.Alk@tatar.ru
ОКПО 54405667, ОГРН 1021605755764
ИНН\КПП 1606001773\160601001ИНН\КПП
1606001251\160601001



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКА
ӘЛКИ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БАЗАРЛЫ МАТАК АВЫЛЫ
“КАЕНКАЙ БАЛАЛАР БАКЧАСЫ
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ МӘКТӘПҚӘЧӘ
БЕЛЕМ БИРУ УЧРЕЖДЕНИЯСЕ”
Адресы: 422870, РТ Базарлы Матак авылы
Мәктәп ур., 11 йорт
E-mail: Berezka.Alk@tatar.ru
ОКПО 54405667, ОГРН 1021605755764
ИНН\КПП 1606001773\160601001

тел.(884346)2-08-29

Утверждена постановлением
Госкомстата России
от 05.01.2004 № 1

Код
0301005

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
«Березка» села Базарные Матаки Алькеевского МР РТ

Форма по ОКУД
по ОКПО

(наименование организации)

Номер документа	Дата составления
11 п.1	01.02.2018

ПРИКАЗ

(распоряжение)

**О мерах по противодействию коррупции, создании комиссии по
противодействию коррупции.**

В целях обеспечения реализации положений Федерального Закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Федеральным законом №135-ФЗ «О благотворительной деятельности», статьей 101 «Закона об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить комиссию по противодействию коррупции в составе:

Председатель: Латыпова Гульназ Ахатовна, заведующий ДОУ;

Заместитель председателя: Заминалова Татьяна Дмитриевна, зам по

Члены комиссии: Насыбуллина Гузелия Адхатовна - председатель первичной профсоюзной организации

Низамутдинов Замиль Кирамутдинович

Секретарь: Коновалова Наталья Михайловна

2. Комиссии в своей деятельности руководствоваться Положением о комиссии по противодействию коррупции.

3. Утвердить план антикоррупционной деятельности в детском саду

4. Назначить Заминалову Татьяну Дмитриевну, зам по ВР, ответственным лицом за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в дошкольном образовательном учреждении (далее – МДОУ)

5. Ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ДОУ вменить в обязанности:

-не допускать, пресекать любые мероприятия по принудительному сбору денежных средств в ДОУ

-ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ;
-обновлять информационные материалы по антикоррупционной политике и размещать на официальном сайте МБДОУ дс «Березка» по мере необходимости.
-обеспечить организацию работы по исполнению плана мероприятий
-довести до сведения всех сотрудников порядок уведомления заведующего о ставших известными работникам МБДОУ дс «Березка» случаях коррупционных нарушений.

7. Зам по ВР, педагогу-психологу активизировать работу с дошкольниками по нравственному и правовому воспитанию и просвещению родителей.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель организации Заведующий ДОУ
(должность)



Гариф

(личная подпись)

Г.А.Латыпова
(расшифровка подписи)

Заведующий / Заместитель Г.Д.

Насл. / Наследующий Г.А.

Онур / Назармурзинъ З.К.

Рефис / Коноваловъ А.М.